

## Régisseur/se général/e, notamment missionné/e sur l'organisation du festival Rencontre des Jonglages

CCD d'usage (intermittent)

Rémunération : sur la base de 16,70€ brut/heure

Organisation du festival : équivalent 2 mois temps plein réparti sur une période de 5 mois de décembre 2016 à mai 2017

Préparation : 2 semaines en décembre 2016, 4 semaines réparties de janvier à avril 2017

Montage et exploitation : 2 semaines du 18 avril au 3 mai 2017

Spectacles en saison : équivalent 1,5 mois temps plein à répartir en lien avec le Responsable technique

### Description de l'entreprise /de l'organisme

Vivier de création artistique pour les arts du mouvement, Houdremont, scène conventionnée Jonglages en partenariat avec l'association Maison des Jonglages, est implantée au cœur du quartier des 4000 à La Courneuve. Soutenu par la DRAC Ile de France et le Conseil Départemental de Seine Saint Denis, le théâtre défend la création et la diffusion artistique à travers une programmation exigeante et une politique de permanence artistique. Cirque, danse et jonglage forment la pierre angulaire du projet du lieu et questionnent les états et langages de(s) corps des arts du mouvement.

En particulier, Houdremont organise en partenariat avec la Maison des Jonglages chaque année au mois d'avril le festival Rencontre des Jonglages à La Courneuve : 3 jours de spectacles et de rencontres dans et hors les murs autour de la création jonglée dans tous ses états. En 2017, le festival fêtera ses 10 ans et se tiendra les 28, 29 et 30 avril à La Courneuve.

### Description du poste

Le régisseur général seconde le responsable technique dans ses missions, sur certains événements de la saison et pour l'organisation du festival Rencontre des Jonglages. Sous sa direction, il prépare et assure notamment la mise en oeuvre des dispositifs techniques et des ressources humaines nécessaires à la conduite des spectacles, dans le respect du cadre budgétaire prévu. Il coordonne des solutions techniques en réponse aux exigences de sécurité, aux demandes des artistes et aux fiches techniques des spectacles.

Une compétence particulière en lumière est demandée : connaissance spécifique du matériel lumière, étude des plans de feu, maîtrise des pupitres lumière Avab Congo Kid et Presto.

#### - **Réalisation des études techniques préalables**

- Analyser les demandes et les besoins des organisateurs et des compagnies accueillies
- Diagnostiquer les contraintes, les fonctionnalités et les conditions d'équipement du lieu d'accueil
- Concevoir les plans d'implantation et recenser les matériels nécessaires à l'équipement du lieu d'accueil en fonction des différents lieux de spectacle en salle et en rue
- Evaluer et proposer des solutions optimisant les ressources humaines, les moyens économiques et matériels dans le respect du budget alloué

#### - **Préparation technique des différents lieux scéniques en vue de recevoir les spectacles**

- Coordonner la planification des installations nécessaires à la réalisation des spectacles en fonction du planning général
- Planifier le recrutement des équipes techniques nécessaires,

- Organiser la logistique générale dans ses aspects techniques :
  - effectuer des repérages techniques,
  - coordonner les montages et démontages en lien avec les services techniques de la ville pour les spectacles hors les murs,
  - louer le matériel technique, solliciter des prêts de matériel
  - diriger l'implantation des décors et des installations techniques
- Coordonner les interventions des techniciens et contrôler l'application des règles de travail, d'hygiène et de sécurité
- Mettre en adéquation des besoins et des capacités techniques dans le respect de l'esprit du spectacle : contrôler la conformité des réalisations avec les fiches techniques
- Garantir le bon fonctionnement et la conformité des installations (montage, démontage, contrôle et rangement) et le bon déroulé de l'ensemble des spectacles
- **Accueil technique**
  - Coordonner et organiser l'accueil des équipes artistiques et des prestataires techniques Expliquer les particularités techniques et les fonctionnalités du lieu d'accueil
  - Réguler les relations entre l'équipe technique et les personnes accueillies
  - Evaluer le déroulement des spectacles avec les intervenants et optimiser l'utilisation des équipements et moyens techniques
- **Sécurité des spectacles**
  - Appliquer et faire appliquer les consignes de mise en sécurité d'un spectacle ou d'un évènement
  - Vérifier avec le responsable technique les installations et leur conformité et réaliser des visites périodiques de contrôle
  - Contrôler avec le responsable technique les différentes qualifications et habilitations des agents et des intervenants placés sous sa responsabilité
  - Assurer la sécurité du public
- **Accueil du public**
  - Accueillir, orienter et informer le public en lien avec les autres personnels du lieu
  - Veiller au confort d'écoute et de vision du public
  - Superviser l'application des consignes de sécurité et l'évacuation des lieux d'accueil en cas d'urgence
- **Encadrement d'une équipe de techniciens du spectacle à effectifs variables**
  - Assurer la planification et répartition des effectifs, le recrutement des intermittents supplémentaires, en concertation avec le responsable technique
  - Suivre la gestion administrative du personnel intermittent (présences et absences, décomptes horaires, suivi des suppléments...)
  - Piloter et encadrer les activités des techniciens
  - Adapter son management aux situations et aux agents, repérer et réguler les conflits

### Description du profil recherché

- Formation de régisseur général et/ou expérience similaire sur des événements dans le domaine du spectacle vivant
- Rigueur (respect des directives et des procédures), sens de l'organisation, qualités relationnelles et de communication, disponibilité, autonomie
- Habilitations électrique, conduite, accroche et levage, ainsi que SSIAP1 souhaité
- Permis B exigé

Candidature (CV+lettre de motivation) à envoyer par mail à :

[administration-houdremont@ville-la-courneuve.fr](mailto:administration-houdremont@ville-la-courneuve.fr)

Clôture des candidatures le 30/11, entretiens le 7/12, prise de poste envisagée à compter du 12/12/2016.